

2018 年度

福建省中华职业教育社
部门决算

目录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门决算单位基本情况.....	1
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2018 年度部门决算表.....	3
一、收入支出决算总表.....	3
二、收入决算表.....	4
三、支出决算表.....	5
四、财政拨款收入支出决算总表.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	7
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	8
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	9
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	10
九、部门决算相关信息统计表.....	10
十、政府采购情况表.....	11
第三部分 2018 年度福建省中华职业教育社决算情况说明.....	11
一、收入支出决算总体情况说明.....	11
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	12
三、政府性基金支出决算情况说明.....	13
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	13
五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	14
六、预算绩效情况说明.....	15
七、其他重要事项说明.....	18
第四部分 名词解释.....	19

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

福建省中华职业教育社的主要职责是：

（一）团结联系有关社会力量开展职业教育的调查、研究和实验，探索我国改革和发展职业教育的途径，并就有关问题向党和政府提出建议。

（二）宣传国家有关职业教育的方针政策，推动我省职业教育健康发展。

（三）推进社办事业的发展，实施“温暖工程”，发挥教育中介组织的作用。

（四）开展职业教育和民办教育思想研究。

（五）联系民办教育界人士，推动民办教育事业的发展。为社员开展教育活动提供服务。

（六）开展与台港澳及国外有关教育团体和人士的联谊活动，进行学术交流，增进了解，促进友好合作。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，福建省中华职业教育社部门包括 1 个机关行政处（科）室，其中：列入 2018 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省中华职业教育社	财政核拨	14	11

三、部门主要工作总结

2018 年，福建省中华职业教育社主要任务是：深入学习贯彻党的十九大和习近平新时代中国特色社会主义思想，紧紧围绕省委、省政府中心工作，深入调查研究，积极建言献策，注重理论研究，做好课题工作；推进温暖工程，积极服务民生；强化服务职能，促进职教发展；加强海内外联系，促进交流合作。

围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）深入基层调查研究，密切联系社基层组织和团体社员单位，积极建言献策。

（二）做大做强温暖工程，着力服务民生改善。认真落实“同心温暖工程项目”，开展形式多样的温暖工程助学活动。

（三）加强职业教育理论研究，助推现代职教发展。加强现代职教办学实践。积极参与职业技能竞赛活动。开展终身教育活动。

（四）支持推动社联社办学校健康发展，为团体社员搭建交流合作平台。

（五）开展海外及两岸合作交流，与台湾职业教育团体密切合作，加强与兄弟省市社的交流。

（六）强化自身建设，提高服务发展能力

第二部分 2018 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

金额单位：万元

收入		支出	
一、财政拨款收入	414.75	一、一般公共服务支出	319.39
其中：政府性基金预算财政拨款		二、外交支出	
二、上级补助收入		三、国防支出	
三、事业收入		四、公共安全支出	
四、经营收入		五、教育支出	
五、附属单位上缴收入		六、科学技术支出	
六、其他收入	0.10	七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	51.47
		九、医疗卫生与计划生育支出	14.31
		十、节能环保支出	

		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、国土海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	27.39
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、其他支出	
		二十二、债务还本支出	
		二十三、债务付息支出	
本年收入合计	414.85	本年支出合计	412.56
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	21.04	交纳所得税	
基本支出结转	20.82	提取职工福利基金	
项目支出结转和结余	0.22	转入事业基金	
经营结余		其他	
		年末结转和结余	23.33
		基本支出结转	8.88
		项目支出结转和结余	14.45
		经营结余	
总计	435.89	总计	435.89

二、收入决算表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							

类	款	栏次	1	2	3	4	5	6	7
		合计	414.85	414.75					0.10
201		一般公共服务支出	327.18	327.08					0.10
20125		港澳台侨事务	8.10	8.10					
2012505		台湾事务	8.10	8.10					
20129		群众团体事务	319.08	318.98					0.10
2012901		行政运行	228.83	228.73					0.10
2012902		一般行政管理事务	90.25	90.25					
208		社会保障和就业支出	49.83	49.83					
20805		行政事业单位离退休	49.83	49.83					
2080501		归口管理的行政单位离退休	26.58	26.58					
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出★	23.25	23.25					
210		医疗卫生与计划生育支出	15.03	15.03					
21011		行政事业单位医疗★	15.03	15.03					
2101101		行政单位医疗★	15.03	15.03					
221		住房保障支出	22.81	22.81					
22102		住房改革支出	22.81	22.81					
2210201		住房公积金	18.23	18.23					
2210202		提租补贴	4.58	4.58					

三、支出决算表

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
支出功能分类科目编码									科目名称
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	412.56	328.44	84.12			
201			一般公共服务支出	319.39	235.27	84.12			
20129			群众团体事务	319.39	235.27	84.12			
2012901			行政运行	235.27	235.27				
2012902			一般行政管理事务	84.12		84.12			

208	社会保障和就业支出	51.47	51.47				
20805	行政事业单位离退休	51.47	51.47				
2080501	归口管理的行政单位 离退休	26.99	26.99				
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出★	24.48	24.48				
210	医疗卫生与计划生育支 出	14.31	14.31				
21011	行政事业单位医疗★	14.31	14.31				
2101101	行政单位医疗★	14.31	14.31				
221	住房保障支出	27.39	27.39				
22102	住房改革支出	27.39	27.39				
2210201	住房公积金	22.81	22.81				
2210202	提租补贴	4.58	4.58				

四、财政拨款收入支出决算总表

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算 财政拨款
一、一般公共预算财 政拨款	414.75	一、一般公共服务支 出	319.29	319.29	
二、政府性基金预算 财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化体育与传媒 支出			
		八、社会保障和就业 支出	51.47	51.47	

		九、医疗卫生与计划生育支出	14.31	14.31	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	27.39	27.39	
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			
		二十二、债务还本支出			
		二十三、债务付息支出			
本年收入合计	414.75	本年支出合计	412.46	412.46	
年初财政拨款结转和结余	21.04	年末财政拨款结转和结余	23.33	23.33	
一、一般公共预算财政拨款	21.04	基本支出结转	8.88	8.88	
二、政府性基金预算财政拨款		项目支出结转和结余	14.45	14.45	
总计	435.79	总计	435.79	435.79	

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码	科目名称			

类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	412.46	328.34	84.12
201			一般公共服务支出	319.29	235.17	84.12
20129			群众团体事务	319.29	235.17	84.12
2012901			行政运行	235.17	235.17	
2012902			一般行政管理事务	84.12		84.12
208			社会保障和就业支出	51.47	51.47	
20805			行政事业单位离退休	51.47	51.47	
2080501			归口管理的行政单位离退休	26.99	26.99	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.48	24.48	
210			医疗卫生与计划生育支出	14.31	14.31	
21011			行政事业单位医疗	14.31	14.31	
2101101			行政单位医疗	14.31	14.31	
221			住房保障支出	27.39	27.39	
22102			住房改革支出	27.39	27.39	
2210201			住房公积金	22.81	22.81	
2210202			提租补贴	4.58	4.58	

六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类 科目编码	科目名称	
合 计		412.46
301	工资福利支出	274.35
302	商品和服务支出	109.66
303	对个人和家庭的 补助	25.54
309	基本建设支出	
310	其他资本性支出	2.90
304	对企事业单位的 补贴	

307	债务利息支出	
399	其他支出	

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

金额单位：万元

项 目		合 计	人员经费	公用经费
经济分类科目 编码	科目名称			
	合 计	328.34	283.74	44.59
301	工资福利支出	258.20	258.20	
30101	基本工资	57.45	57.45	
30102	津贴补贴	45.44	45.44	
30103	奖金	33.31	33.31	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.06	20.06	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.67	10.67	
30113	住房公积金	22.81	22.81	
30199	其他工资福利支出	68.46	68.46	
302	商品和服务支出	41.69		41.69
30201	办公费	3.93		3.93
30203	咨询费	3.04		3.04
30204	手续费	0.01		0.01
30205	水费	2.21		2.21
30206	电费	4.79		4.79
30207	邮电费	3.31		3.31
30209	物业管理费	0.75		0.75
30213	维修(护)费	1.12		1.12
30216	培训费	0.06		0.06
30228	工会经费	4.56		4.56
30231	公务用车运行维护费	4.30		4.30
30239	其他交通费用	10.18		10.18
30240	税金及附加费用	0.09		0.09
30299	其他商品和服务支出	3.35		3.35
303	对个人和家庭的补助	25.54	25.54	
30301	离休费	10.38	10.38	

30399	其他对个人和家庭的补助	15.16	15.16	
310	资本性支出	2.90		2.90
31002	办公设备购置	2.90		2.90

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

金额单位：万元

项目				年初结转结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	无	无				

本年度无政府性基金预算财政拨款收支

九、部门决算相关信息统计表

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次	2	栏 次	22	3
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费		44.59
(一) 支出合计	14.26	(一) 行政单位	23	44.59
1. 因公出国(境)费	9.27	(二) 参照公务员法管理事业单位	24	
2. 公务用车购置及运行维护费	4.30		25	
(1) 公务用车购置费		三、国有资产占用情况	26	—
(2) 公务用车运行维护费	4.30	(一) 车辆数合计(辆)	27	2
3. 公务接待费	0.69	1. 机要通信用车	28	1
(1) 国内接待费	0.69	2. 一般公务用车	29	1
其中：外事接待费	0.24	3. 一般执法执勤用车	30	
(2) 国(境)外接待费		4. 特种专业技术用车	31	
(二) 相关统计数	—	5. 其他用车	32	
1. 因公出国(境)团组数(个)	1	(二) 单价50万元以上通用设备(台,套)	33	
2. 因公出国(境)人次数(人)	2	(三) 单价100万元以上专用设备(台,套)	34	
3. 公务用车购置数(辆)			35	
4. 公务用车保有量(辆)	2		36	
5. 国内公务接待批次(个)	6		37	
其中：外事接待批次(个)	1		38	
6. 国内公务接待人次(人)	22		39	

其中：外事接待人次（人）	5		40	
7. 国（境）外公务接待批次（个）			41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）			42	

十、 政府采购情况表

金额单位：元

项目	行次	采购计划金额						实际采购金额					
		总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金			合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计	1	55.81	55.81	55.81				20.63	20.63	20.63			
货物	2	28.81	28.81	28.81				2.90	2.90	2.90			
工程	3												
服务	4	27.00	27.00	27.00				17.73	17.73	17.73			

第三部分 2018 年度福建省中华职业教育社 决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年福建省中华职业教育社部门年初结转和结余 21.04 万元，本年收入 414.85 万元，本年支出 412.56 万元，事业基金弥补收支差额 0 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 23.33 万元。

（一）2018 年收入 414.85 万元，比 2017 年决算数减少 72.18 万元，减少 14.82%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 414.75 万元，其中政府性基金 0 万元。

2. 事业收入 0 万元。
3. 经营收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 附属单位上缴收入 0 万元。
6. 其他收入 0.1 万元。

(二) 2018 年支出 412.56 万元, 比 2017 年决算数减少 132.23 万元, 减少 24.27%, 具体情况如下:

1. 基本支出 328.44 万元。其中, 人员支出 283.74 万元, 公用支出 44.59 万元。
2. 项目支出 84.12 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。
5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2018 年一般公共预算拨款支出 412.56 万元, 减少 132.23 万元, 减少 24.27%, 减少主要原因为 2017 年有发生办公楼装修, 项目去年已完成。具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 一般公共服务支出 319.39 万元, 较上年决算数减少 26.07 万元, 减少 7.55%。主要原因是今年节约开支, 办公经费有所减少。

（二）社会保障和就业支出 51.47 万元，较上年决算数增加 3.7 万元，增长 7.74%。主要原因是社会保障和就业基数增加。

（三）医疗卫生与计划生育支出 14.31 万元，较上年决算数增加 0.71 万元，增长 5.22%。主要原因是医疗卫生与计划生育基数增加。

（四）住房保障支出 22.81 万元，较上年决算数增加 1.33 万元，增长 6.19%。主要原因是住房保障支出基数增加。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2018 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 328.44 万元，其中：

（一）人员经费 283.84 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 44.59 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训

费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2018 年度“三公”经费一般公共预算拨款 14.26 万元，同比增加 136.33%。主要因为出国经费增长较多，去年仅 1 人出访港澳，费用 0.54 元，今年 2 人出访德国匈牙利，费用 9.27 万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费 9.27 万元，主要用于陈毅萍、陈晓红出访德国、匈牙利交流考察。2018 年本单位组织出国团组 1 个；全年因公出国（境）累计 2 人次。与 2017 年相比，因公出国（境）经费支出增加 1607.55%，主要是：今年工作任务需要出访德匈，而去年仅 1 人赴港澳交流。

（二）公务用车购置及运行费 4.30 万元，比上年增加 59.26%。其中：公务用车购置费 0 万元，2018 年公务用车购置 0 辆；公务用车运行费 4.3 万元，主要用于公务用车燃油、维修、保险等方面支出，年末公务用车保有量 2 辆。与 2017 年相比，公车购置费无变化，公务用车运行费增长 59.26%，主要原因是今年因工作需要调研任务增加。

（三）公务接待费 0.69 万元。主要用于社团活动、职业教育调研考察、海外及台港澳交流、温暖工程等方面的接待活动。累计接

待 6 批次、共接待 25 人。与 2017 年相比，公务接待费支出下降 75.94%，主要是：接待团体人数减少。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，2019 年福建省中华职业教育社共开展 1 个项目绩效监控（部门业务费绩效监控），是职教社活动、交流等经费，共涉及财政拨款资金 121.83 万元。

共组织开展项目绩效自评 1 个（部门业务费绩效监控），是职教社活动、交流等经费，共涉及财政拨款资金 121.83 万元。

（二）项目绩效自评结果

部门业务费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门业务费自评得分为 100 分，自评等次为优。部门业务费全年预算数为 90.25 万元，执行数为 84.12 万元，完成预算的 93.21%。

主要产出和效果：在加强宣传信息工作方面，《中华职业教育》发行期数达到 10 期，发行本数超过 3000 本。在我社港澳台职教界人士交流学习方面，我社与总社共同主办第十届“海峡论坛·两岸职业教育论坛”，我社接待台港澳及海外交流人数达 200 多人次，参会人员满意度超过 80%；我社赴德匈地区交流 1 次，组团人数超过 5 人。在加大理论研究，助推现代职业教育实践方面，我社联合省教育厅举办“2018 年全省职业院校技能大赛”，我社还牵头主办“和职教杯”福建省黄炎培职业教育奖创新创业大赛，同时还积极申请并

承办 2018 年总社创新创业大赛，参与人员满意度 80%以上。我社加快“互联网+职业教育”平台建设，完善“福建省中华职业教育公共服务体系”，参与人员满意度 80%以上。发现的主要问题：绩效自评指标设置不够全面。下一步改进措施：一要加强预算管理，提高预算安排的科学性和精细度，提高资金使用效益。二、进一步完善管理制度，推动制度落实，科学合理设置工作指标。

部门业务费绩效自评表

年	一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
度	绩效目标完成情况	数量指标	《中华职业教育》的发行期数	完成得分，未完成不得分	10 期	10 期	完成得分，未完成不得分	10 分	10 分
			接待交流人数	完成得分，未完成不得分	40 人	45 人	完成得分，未完成不得分	10 分	10 分
		质量指标	完善“福建省中华职业教育公共服务体系”建设	完成得分，未完成不得分	完善“职教社网站”建设	完善“职教社网站”建设	完成得分，未完成不得分	10 分	10 分

		设						
	成本目标	开支经费	完成得分，未完成不得分	≤90.25 万	≤90.25 万	完成得分，未完成不得分	10 分	10 分
	时效目标	按期完成《中华职业教育》发行	完成得分，未完成不得分	按 1-2 月合刊，7-8 月合刊，其他月份每月一期的进度按时发行	按 1-2 月合刊，7-8 月合刊，其他月份每月一期的进度按时发行	完成得分，未完成不得分	10 分	10 分
效益指标（40 分）	社会效益指标	扩大社员数量，增加社团影响力	完成得分，未完成不得分	35 人	40 人	完成得分，未完成不得分	20 分	20 分
	可持续发展影响指标	项目持续发挥作用的期限	完成得分，未完成不得分	1 年	1 年	完成得分，未完成不得分	20 分	20 分

	满意度 指标 (10 分)	服 务 对 象 满 意 度 指 标	社员满意 度	完成得 分, 未 完成不 得分	$\geq 85\%$	$\geq 85\%$	完成得 分, 未 完成不 得分	10 分	10 分
合计								100	100

七、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2018 年度机关运行经费支出 44.59 万元, 比上年决算数减少 46.38%, 主要是: 今年按要求将长期聘用人员工资列入其他工资中, 去年列在劳务费中。

(二) 政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 20.63 万元, 其中: 政府采购货物支出 2.90 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 17.73 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中：部级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 2 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、

维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。